

Caiet de sarcini

Servicii de management de proiect

Proiect: *Realizare centrală fotovoltaică la nivelul autoconsumului de energie electrică pentru Mănăstirea Oașa, Județul Alba*

Cod proiect: **319971**

Finanțare: **Fondul pentru Modernizare – Program Cheie 1**

Beneficiar: **Mănăstirea Oașa**

1. Obiectul achiziției

- Obiectul achiziției îl constituie furnizarea de utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, necesare implementării proiectului „Realizare centrală fotovoltaică la nivelul autoconsumului de energie electrică pentru Mănăstirea Oașa, Județul Alba”, finanțat prin Fondul pentru Modernizare.
- Achiziția include toate activitățile necesare pentru punerea în exploatare completă și funcțională a echipamentelor, respectiv furnizarea propriu-zisă, transportul la locația beneficiarului, montajul, instalarea, integrarea în sistemul existent, punerea în funcțiune, testarea și instruirea personalului beneficiarului, precum și predarea documentației tehnice și de garanție.
- Echipamentele achiziționate trebuie să permită realizarea obiectivelor proiectului în condiții de siguranță, eficiență și conformitate cu cerințele tehnice aprobate în cererea de finanțare.

2. Temeiul și cadrul procedural

Achiziția se desfășoară în conformitate cu:

- Îndrumarul metodologic FM, aprobat prin Ordinul nr. 1561/30.10.2024, aplicabil beneficiarilor privați, cu respectarea principiilor de transparență, tratament egal, nediscriminare și documentare completă a procedurii;
- Contractul de finanțare nr. 1349/14.11.2025 aferent proiectului cod 319971;
- Cererea de finanțare aprobată, care definește necesitatea achiziției și rolul acesteia în atingerea indicatorilor proiectului.

Procedura utilizată este **procedura competitivă**, cu publicarea anunțului și evaluarea ofertelor conform criteriilor stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

3. Durata contractului

Durata contractului de furnizare este de 12 luni de la data semnării contractului.

În situația în care livrarea, montajul și punerea în funcțiune se finalizează înainte de expirarea acestui termen, furnizorul va asigura integral toate obligațiile contractuale asumate, fără modificarea valorii contractului, aceasta fiind stabilită pentru pachetul complet de furnizare cu montaj, și nu în funcție de durata efectivă a execuției.

4. Descrierea serviciilor solicitate

Prestatorul va furniza servicii complete necesare derulării proiectului, după cum urmează:

Furnizorul va livra utilaje și echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, conforme cu cerințele proiectului și cu normele tehnice aplicabile.

4.1. Cerințe generale

Echipamentele oferite trebuie să fie noi, neutilizate anterior, să provină din producție curentă și să fie însoțite de documente care atestă conformitatea cu standardele europene și naționale aplicabile. Acestea trebuie să fie compatibile cu infrastructura existentă și cu soluția tehnică aprobată prin proiect.

Echipamentele trebuie să dețină marcaj CE și să respecte cerințele de siguranță, protecția muncii și protecția mediului.

4.2. Furnizare, montaj și punere în funcțiune

Furnizorul are obligația de a asigura transportul echipamentelor la locația Beneficiarului, montajul complet al acestora, instalarea conform instrucțiunilor producătorului și integrarea în sistemul existent.

După finalizarea montajului, furnizorul va realiza probele de funcționare și punerea în funcțiune, demonstrând funcționarea echipamentelor în parametri tehnici specificați.

De asemenea, furnizorul va asigura instruirea personalului desemnat de Beneficiar pentru operarea și utilizarea echipamentelor.

5. Rezultate așteptate ale serviciilor

În urma derulării contractului, se așteaptă:

- livrarea și instalarea completă a echipamentelor prevăzute în proiect;
- funcționarea echipamentelor în parametri tehnici aprobați;
- integrarea acestora în sistemul de autoconsum;
- predarea către Beneficiar a documentației complete tehnice și de garanție;
- contribuția directă la atingerea indicatorilor proiectului aprobat.

6. Condiții minime de calificare ale ofertantului

6.1. Experiență

Ofertantul trebuie să demonstreze experiență relevantă în furnizarea și montajul de utilaje și echipamente tehnologice pentru instalații de producere a energiei fotovoltaice în regim hibrid (on-grid și off-grid), prin cel puțin un contract finalizat cu succes în ultimii 5 ani, având ca obiect activități similare celor prevăzute în prezentul proiect.

De asemenea, ofertantul trebuie:

- să fie operator economic autorizat ANRE de minimum 5 ani;
 - să fi derulat cel puțin un contract de întreținere preventivă și service pentru echipamente fotovoltaice în ultimii 5 ani.
-

6.2. Resurse umane

Ofertantul trebuie să dispună de personal calificat și autorizat, suficient pentru desfășurarea activităților de montaj, instalare și punere în funcțiune a echipamentelor, precum și pentru asigurarea suportului tehnic pe durata perioadei de garanție, după cum urmează:

- inginer, absolvent profil electric – minimum 1 persoană;
- maistru electrician – minimum 1 persoană;
- electrician autorizat ANRE – minimum 1 persoană.

6.3. Capacitate operațională

Ofertantul trebuie să demonstreze capacitatea operațională de a livra, monta și pune în funcțiune echipamentele în termenul contractual, precum și capacitatea de a asigura intervenții tehnice și servicii de mentenanță/service pe întreaga durată a garanției.

Constituie un avantaj semnificativ demonstrarea existenței unei relații contractuale directe și active cu furnizorul sau furnizorii echipamentelor care fac obiectul proiectului, relație care să permită asigurarea livrării, suportului tehnic specializat și serviciilor de service.

7. Criteriul de atribuire

Achiziția se va atribui pe baza criteriului:

„Cel mai bun raport calitate–preț”

Pondere orientativă:

- 80% componenta tehnică (caracteristici echipamente, soluția de montaj, garanție, service);
- 20% prețul ofertei.

8. Valoarea estimată a achiziției

Conform bugetului aprobat în cererea de finanțare, valoarea estimată a achiziției este:

393.056,60 lei fără TVA

Ofertele care depășesc această valoare pot fi declarate neconforme..

9. Obligațiile prestatorului

Furnizorul are obligația de a:

- respecta cerințele caietului de sarcini și ale contractului de finanțare;
- livra, monta și pune în funcțiune echipamentele la termen;
- asigura garanția minimă de 24 luni de la recepția finală;
- remedia eventualele neconformități apărute în perioada de garanție;
- păstra și arhiva documentele aferente achiziției conform cerințelor FM.

10. Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are obligația de a:

- pune la dispoziția furnizorului locația și condițiile necesare montajului;
- desemna personal pentru recepție și instruire;
- valida documentele și recepțiile;
- efectua plățile conform contractului comercial.

11. Documente rezultate din prestarea serviciilor

În cadrul derulării contractului vor rezulta, fără a se limita la:

- procese-verbale de livrare;
- procese-verbale de montaj și punere în funcțiune;
- certificate de conformitate și garanție;
- manuale și fișe tehnice;
- proces-verbal de recepție finală.

12. Documentele ce vor însoți oferta

Oferta va fi însoțită de:

- propunerea tehnică;
- propunerea financiară;
- documente privind experiența similară;
- declarațiile solicitate conform documentației de achiziție.

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr 1

.....
(denumire/nume)

Inregistrat la sediul Beneficiarului
Nr/..... ora.....

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre SRL ca urmare a anuntului on-line de pe
site-ul www.manastireaoasa.ro – rubrica - , din (zi/lună/an),
privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achizitie in cadrul
proiectului ”.....”,

Noi (denumirea/ numele ofertantului) vă
transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Prin prezenta, înaintăm oferta noastră pentru achiziția de *Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj* în cadrul proiectului cod 319971 – ‘Realizare centrală fotovoltaică la nivelul autoconsumului de energie electrică pentru Mănăstirea Oașa, județul Alba’.

Data completării..... .

Ofertant,

.....
(nume, prenume, semnătura autorizată)

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către
Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

.....(*denumirea/numele ofertantului*),
ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să furnizăm serviciile oferite conform caietului de sarcini, pentru suma totală de.....lei (*suma în litere și în cifre*), echivalentul a euro (*suma în litere și în cifre*), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei (*suma în litere și în cifre*, echivalentul a euro (*suma în litere și în cifre*).

Defalcarea ofertei pe componente se regăsește în anexa 1 la formularul de oferta.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm serviciile descrise în caietul de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată de zile de la data deschiderii ofertelor și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție această oferta, împreună cu comunicarea dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă oferta pe care o puteți primi.

Data

Numele și prenumele....., în calitate de
....., legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
..... (*denumirea/numele ofertantului*)

.....(*semnatura*)

Anexa nr. 1 la Formular de oferta

Nr. crt	Denumire produs	Cant. (buc)	Pret unitar lei fara TVA	Pret total lei fara TVA
1	<i>Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale</i>			
2	<i>Transport echipamente</i>			
3	<i>Montaj, instalare și punere în funcțiune</i>			
4				
	TOTAL			

Data completării

Operator economic,

.....
(nume, prenume, semnatura autorizată)

OFERTANT

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 14 si 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul/a....., în calitate de, referitor la procedura, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că nu mă încadrez în ipotezele descrise la art. 14 si 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul/a declar că voi informa imediat dacă vor interveni modificări în prezenta declarație.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....
(nume și funcție persoana autorizată)

.....
(semnătura persoană autorizată)

Data:

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PE PROPRIE RASPUNDERE

Subsemnatul/a,, în calitate de
(reprezentant legal/ împuternicit)..... al
(denumirea/numele ofertantului)....., în calitate de ofertant la
 procedura de **ACHIZITIE PRIVATA COMPETITIVA** pentru proiectul
 „.....”, declar pe propria răspundere, sub
 sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr.
 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, ca respect
 legislația în vigoare în domeniul achizițiilor aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați
 pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri
 europene, cu modificările și completările ulterioare, drept pentru care va înaintea oferta
 pentru(obiectul achiziției).

Subsemnatul/a..... declar că informațiile furnizate sunt complete și
 corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Beneficiarul are dreptul de a solicita orice informații
 suplimentare în scopul verificării și confirmării datelor din prezenta declarație care
 însoțește oferta.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt
 pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

.....
 (nume și funcție persoana autorizată)

.....
 (semnătura persoană autorizată)

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND BENEFICIARUL REAL

Subsemnatul/a, posesor/are al/a CI seria, nr., eliberată de, CNP, în calitate de reprezentant legal al, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019 că:

1)Beneficiarii reali ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt :

a) Nume și prenume:

Data naștere locul nașterii (localitate)
(județ/sector/țară) CNP act identitate seria nr. cetățenie, ☐ domiciliu / ☐ reședința: țara localitatea, str..... nr., bloc....., scara, etaj, ap, județ/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere (calitatea beneficiarului real in cadrul Operatorului economic):

.....
.....

b) Nume și prenume:

Data naștere locul nașterii (localitate)
(județ/sector/țară) CNP act identitate seria nr. cetățenie, ☐ domiciliu / ☐ reședința: țara localitatea, str..... nr.

....., bloc....., scara, etaj, ap,
judet/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- ☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere (*calitatea beneficiarului real in cadrul Operatorului economic*):

.....
.....

2) Cunosc prevederile articolelor 56 si 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, în particular obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

3) Am fost informat cu privire la obligația mea de a transmite catre datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali in cazul modificarii acestora fata de situatia din prezenta declaratie, in cazul in care oferta este declarata castigatoare.

4) Informațiile incluse în prezenta declarație rămân valabile până la transmiterea unei declarații noi, fără a fi necesară reconfirmarea acestora între timp.

Data:

Nume, prenume:

Semnătura:

.....
(denumirea/numele)

Achiziție furnizarea de utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj

Proiect: „Realizare centrală fotovoltaică la nivelul autoconsumului de energie electrică pentru Mănăstirea Oașa, județul Alba”

Cod proiect: **319971**

Beneficiar: **Mănăstirea Oașa**

Finanțare: Fondul pentru Modernizare – Program-cheie 1

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

1. Obiectul achiziției

Achiziția are ca obiect contractarea unui prestator specializat care să asigure **furnizarea de utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj**, necesare pentru implementarea proiectului finanțat din Fondul pentru Modernizare, incluzând:

- coordonarea operațională, tehnică și administrativă;
- managementul procedurilor de achiziții derulate în proiect;
- asistență în relația cu Ministerul Energiei;
- monitorizarea execuției tehnice și financiare;
- pregătirea documentelor de raportare și a cererilor de rambursare;
- arhivarea documentelor conform cerințelor FM.

Serviciile trebuie furnizate cu respectarea strictă a **Îndrumarului metodologic privind derularea achizițiilor de către beneficiarii privați ai Fondului pentru Modernizare**.

2. Tipul procedurii

Achiziția se realizează prin **procedură competitivă**, conform capitolului privind pragurile valorice din Îndrumarul metodologic FM (serviciile cu valoare ≥ 10.000 lei se achiziționează prin procedură competitivă cu publicare de anunț și evaluare pe baza criteriilor stabilite).

3. Valoarea estimată a achiziției

Valoarea	totală	estimată	a	serviciilor:
59.704,80	lei	fără		TVA

Valoarea maximă admisă a ofertei nu poate depăși această sumă.

4. Durata contractului

Durata contractului este de **24 luni de la semnarea contractului**, cu posibilitatea prestării accelerate a serviciilor.

În situația în care proiectul se finalizează mai devreme:

- prestatorul va furniza integral pachetul de servicii contractat,
- **valoarea contractului rămâne neschimbată**, întrucât remunerația este stabilită pentru ansamblul serviciilor, nu pentru durata prestării acestora.

5. Cerințe minime obligatorii ale prestatorului

A. Experiență profesională

1. Ofertantul trebuie să demonstreze **cel puțin un contract finalizat sau în derulare** având ca obiect management de proiect, audit tehnic/financiar, implementare sau consultanță în proiecte finanțate din fonduri nerambursabile (FM, PNRR, POR, POIM, AFM, PNDR etc.).
2. Experiența trebuie demonstrată prin documente justificative (recomandări, contracte, procese-verbale de recepție).

B. Resurse umane obligatorii

1. **Manager de proiect**

- minim 24 luni experiență în coordonarea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile;
- abilitatea de a gestiona procedurile de achiziție conform FM;
- capacitatea de coordonare tehnică și financiară.

2. Expert financiar

- minim 12 luni experiență în elaborarea și verificarea cererilor de rambursare;
- cunoașterea OUG 66/2011, Legii 129/2019 și cerințelor de audit FM.

C. Capacitate de implementare

- disponibilitate pentru întâlniri periodice la Beneficiar;
- capacitate de mobilizare rapidă (max. 5 zile de la semnare);
- capacitate de lucru simultan pe componente tehnice, financiare și administrative.

6. Documente care trebuie depuse la ofertă

1. Formularul de ofertă completat și semnat
2. Propunerea tehnică detaliată, incluzând:
 - metodologia de lucru,
 - planificarea serviciilor,
 - modul de organizare a echipei,
 - gestionarea riscurilor.
3. Propunerea financiară, defalcată pe activități
4. CV-urile experților
5. Declarația privind conflictul de interese
6. Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației aplicabile FM
7. Declarația privind OUG 66/2011
8. Declarația privind beneficiarul real
9. Documente justificative privind experiența similară

7. Criteriul de atribuire

Cel mai bun raport calitate–preț

Structura punctajului:

A. Componenta tehnică – 60 puncte

1. Metodologia propusă: 25 pct
2. Detalierea activităților și calendarului: 15 pct
3. Calitatea echipei (experiență și relevanță): 20 pct

B. Componenta financiară – 40 puncte

$\text{Punctaj} = (\text{preț minim} / \text{preț ofertant}) \times 40$

8. Modul de evaluare

Etapa I – verificarea conformității administrative

Verificarea existenței tuturor documentelor. Ofertele incomplete sunt respinse.

Etapa II – evaluarea tehnică

Aplicarea grilei de punctaj de mai sus.

Etapa III – evaluarea financiară

Aplicarea formulei de calcul.

Etapa IV – clasamentul final

Oferta cu punctaj total maxim este declarată câștigătoare.

Subiect: furnizarea de utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – cod proiect 319971

FORMULAR DE OFERTĂ

Subsemnatul(a), reprezentant legal al, declarăm că am analizat documentația de achiziție și ne angajăm să prestăm integral serviciile descrise în caietul de sarcini.

Valoarea totală oferată:

.....	lei	fără	TVA
..... lei cu TVA			

Ne angajăm:

- să respectăm Îndrumarul metodologic FM;
- să punem la dispoziție experții propuși;
- să realizăm toate livrabilele prevăzute;
- să colaborăm cu Beneficiarul și Ministerul Energiei;
- să respectăm termenul de 24 luni sau mai scurt, fără modificarea prețului.

Data:

Semnătură:

DECLARAȚIE PRIVIND PREVENIREA ȘI EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnatul(a), reprezentant legal al, declar următoarele:

1. Nu mă aflu și nu am fost în ultimele 12 luni în nicio situație care să genereze conflict de interese cu personalul Beneficiarului.
2. Nu există relații de rudenie, afinitate sau relații comerciale între personalul ofertantului și reprezentanții Beneficiarului.
3. Nu am colaborări financiare, contractuale sau administrative care ar putea afecta obiectivitatea procedurii.
4. Mă oblig să notific imediat Beneficiarul dacă apare o astfel de situație.

Data:

Semnătura:

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a), reprezentant legal al, declar
că ofertantul:

- a luat la cunoștință cerințele Fondului pentru Modernizare;
- va respecta integral Îndrumarul metodologic FM aplicabil beneficiarilor privați;
- va respecta OUG 66/2011, Legea 129/2019 și orice reglementări ulterioare;
- acceptă verificările ME, ale auditorului financiar și ale altor instituții abilitate.

Data:

Semnătura:

PROCES-VERBAL DE EVALUARE A OFERTELOR

Astăzi,, comisia desemnată de Beneficiar s-a întrunit pentru evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurii competitive pentru Achiziție utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj – proiect 319971.

1. Oferte primite

1.
2.
3.

2. Verificare conformitate administrativă

S-a verificat existența tuturor documentelor solicitate.

3. Evaluare tehnică (max. 60 pct)

Ofertant Metodologie (25) Calendar (15) Experți (20) Total

1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...

4. Evaluare financiară (max. 40 pct)

Formula: $\text{preț minim} / \text{preț ofertant} \times 40$

Ofertant Preț Punctaj

1	...	...
2	...	...
3	...	...

5. Clasament final

1. – ... pct
2. – ... pct
3. – ... pct

SE DECLARĂ CÂȘTIGĂTOR OFERTANTUL:

.....

Semnături comisie:

.....

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Achiziție utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj
Proiect FM 319971 – Fondul pentru Modernizare

I. Părțile contractului

Beneficiar:

Mănăstirea Oașa, cu sediul în, reprezentată legal prin, în calitate de, denumită în continuare Beneficiar.

Prestator:

....., cu sediul în, înregistrată la ONRC sub nr., CUI, reprezentată legal prin, în calitate de, denumită în continuare Prestator.

Beneficiarul și Prestatorul sunt denumiți în continuare împreună „Părțile”.

II. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract îl constituie Achiziție utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, necesare implementării proiectului:

„Realizare centrală fotovoltaică la nivelul autoconsumului de energie electrică pentru Mănăstirea Oașa, județul Alba”, cod 319971, finanțat prin Fondul pentru Modernizare – Programul Cheie 1.

Prestatorul se obligă să furnizeze serviciile conform cerințelor detaliate în Caietul de sarcini, care face parte integrantă din prezentul contract.

III. Durata contractului

1. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.
2. Durata totală a contractului este de 12 de luni de la semnare.
3. În situația în care livrarea, montajul și punerea în funcțiune se finalizează anterior expirării duratei contractuale, Furnizorul este obligat să îndeplinească integral toate obligațiile asumate, fără modificarea valorii contractului, aceasta fiind stabilită pentru pachetul complet de furnizare cu montaj.

IV. Valoarea contractului și condițiile financiare

1. Valoarea totală a contractului este de lei fără TVA, respectiv lei cu TVA.
2. Plata se va face în tranșe stabilite de comun acord, corelate cu livrarea serviciilor și cu necesitățile proiectului.
3. Plata se va efectua prin transfer bancar, în baza facturii emise de Furnizor și a documentelor justificative privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (procese-verbale de livrare, montaj și recepție).

4. **Termenul de plată este de maximum 30 de zile calendaristice de la data acceptării documentelor de către Beneficiar.**

V. Activitățile și responsabilitățile Prestatorului

Furnizorul se obligă:

- să livreze echipamentele noi, conforme și complete, la locația Beneficiarului;
- să asigure transportul, montajul, instalarea și integrarea echipamentelor în sistemul existent;
- să realizeze probele de funcționare și punerea în funcțiune;
- să instruiască personalul desemnat de Beneficiar pentru utilizarea echipamentelor;
- să predea documentația tehnică, certificatele de conformitate și garanție;
- să asigure garanția minimă de **24 luni** de la data recepției finale;
- să remedieze eventualele defecte apărute în perioada de garanție;
- să respecte cerințele contractului de finanțare și ale Îndrumarului metodologic FM;
- să păstreze și să arhiveze documentele aferente contractului pe perioada prevăzută de finanțator.

VI. Obligațiile Beneficiarului

Beneficiarul se obligă:

1. să pună la dispoziția Furnizorului locația și condițiile necesare montajului;
2. să desemneze persoane responsabile pentru recepție și instruire;
3. să verifice și să accepte documentele justificative;
4. să efectueze plățile conform prevederilor contractuale;
5. să colaboreze cu Furnizorul pe întreaga durată a contractului.

VII. Recepția

1. **Recepția echipamentelor se realizează în două etape:**
 - **recepție la livrare;**
 - **recepție finală după montaj și punere în funcțiune.**
2. **Recepția finală se consemnează prin proces-verbal semnat de ambele părți.**
3. **Eventualele neconformități constatate la recepție vor fi remediate de Furnizor pe propria cheltuială, în termenul stabilit de comun acord.**

VIII. Confidențialitatea

1. **Furnizorul are obligația de a păstra confidențialitatea tuturor informațiilor obținute în legătură cu prezentul contract.**
2. **Informațiile pot fi divulgate doar autorităților cu atribuții de control și audit în cadrul proiectului finanțat.**
3. **Obligația de confidențialitate rămâne valabilă timp de 5 ani după încetarea contractului..**

IX. Răspunderea contractuală

1. **Furnizorul răspunde pentru îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor contractuale.**

2. În cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor, Beneficiarul poate aplica penalități de 0,1% din valoarea neexecutată a contractului pentru fiecare zi de întârziere, fără a depăși 10% din valoarea contractului..

X. Modificarea contractului

1. Contractul poate fi modificat doar prin act adițional semnat de ambele părți.
2. Modificările nu pot altera natura serviciilor și nu pot introduce elemente neprevăzute inițial.
3. Modificările privind echipa de implementare trebuie notificate și aprobate de Beneficiar.

XI. Încetarea contractului

Contractul încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei contractului;
- b) prin acordul părților;
- c) prin reziliere unilaterală de către Beneficiar în cazul nerespectării obligațiilor;
- d) prin apariția unor circumstanțe de forță majoră care împiedică definitiv executarea.

XII. Forța majoră

1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.
2. Partea care o invocă trebuie să notifice cealaltă parte în max. 5 zile.
3. Dovada forței majore se face cu certificat CCIR.

XIII. Soluționarea litigiilor

1. Litigiile se soluționează mai întâi pe cale amiabilă.
2. Dacă nu este posibil, competența revine instanțelor judecătorești din raza Beneficiarului.

XIV. Dispoziții finale

1. Caietul de sarcini, oferta tehnică și oferta financiară fac parte integrantă din contract.
2. Nicio prevedere din documentele prestatorului nu poate prevala asupra prezentului contract.
3. Contractul a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Semnături

Beneficiar

Mănăstirea Oașa

Reprezentant:

Semnătura:

Prestator

.....

Reprezentant:

Semnătura: